



**A PAKSI PÁKOLITZ ISTVÁN
VÁROSI KÖNYVTÁR
BESZÁMOLÓJA**

2016

Az intézmény székhelye: 7030 Paks, Villany u. 1.

Az intézmény vezetője: Pumerscheinné Bedekovity Zóra

I. Szervezeti kérdések

Székhely: 7030 Paks, Villany u. 1.

Telephelyek: 7030 Paks, Ifjúság útja 2. (Kínálgató Iskolai és Gyermekkönyvtár)
7030 Paks, Dózsa György út 20. (Kincskereső Gyermekkönyvtár)

Kollektívát érintő változások:

- 1 fő visszatért GYED-ről
- 2016. júliustól 4 órában alkalmaztunk plusz 1 fő takarítói feladatok ellátására a gyermekkönyvtárban

Összlétszám	12 fő
Könyvtáros munkakörben	9 fő
Kulturális szervező	1 fő
Gazdasági ügyintéző	1 fő
Technikai személyzet	1 fő + 0,5 fő megbízási szerződéssel

Munkánkat 2 fő kulturális közfoglalkoztatott segíti.

II. Szakmai működés

1. Alapító okiratban megfogalmazott feladatok

Működésünket alapvetően meghatározza az Alapító okirat, ennek megfelelően minőségi könyvtári szolgáltatásokat nyújtunk Paks és környéke számára. E feladatunknak az állomány gyarapításával, nyilvántartásával, feltárással és rendelkezésre bocsátásával teszünk eleget. Feladatunk továbbá a gyűjtemény megőrzése, védelme.

Az alapvető könyvtári szolgáltatások mellett irodai szolgáltatásokat nyújtunk a hozzánk fordulóknak. (Fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, faxolás, laminálás, stb.)

Könyvtárunk eMagyarország Pont-ként is működik. A könyvtár emeletén 7 számítógéppel állunk a látogatók rendelkezésére. A könyvtár földszinti részén, e-tanácsadók segítik a hozzánk fordulókat. A megnövekedett számú, a lakosság számára kiírt pályázati lehetőség kihasználásában a digitális kompetenciákkal nem rendelkező, főként az idősebb korosztály számára tudunk segítséget nyújtani.

2016-ban 21 órás, alapfokú számítógép- és internethasználati tanfolyamon vett részt könyvtárunkban 6 fő.

2. Intézményi terek/ épületek, infrastrukturális fejlesztések

Tisztasági festés volt a főépületben található mosdókban, konyhában, illetve a gyermekkönyvtár előterében. A felnőtt könyvtár konyhájában található mosogatótálcát kicseréltettük.

Eszközbeszerzéseink:

megnevezés	elhelyezés	egység
képfüggesztő sínrendszer	Kínálgató Könyvtár	6 db
pavilon	Pákolitz Könyvtár	1 db
kültéri bútorok	Pákolitz Könyvtár	2 garn. (2 asztal + 8 szék)
forgószek	Pákolitz Könyvtár	4 db
könyvespolc	Pákolitz Könyvtár	4 db
számítógép+monitor	Pákolitz Könyvtár	1 db
laptop	Pákolitz Könyvtár	1 db
router	Pákolitz Könyvtár	1 db
szkenner	Kincskereső Könyvtár	1 db
feliratozó gép	Kincskereső Könyvtár Pákolitz Könyvtár	2 db
flipchart tábla	Pákolitz Könyvtár	1 db
vágógép	Pákolitz Könyvtár	1 db
spirálozó	Pákolitz Könyvtár	1 db
lamináló	Pákolitz Könyvtár	1 db
vágó- és domborítógép	Kincskereső Könyvtár	1 db
tűzőgép	Kincskereső Könyvtár	1 db
iratmegsemmisítő	Pákolitz Könyvtár	1 db
forgószek	Pákolitz Könyvtár Kincskereső Könyvtár	5 db

3. Gyűjteményszervezés - állományépítés

Állománygyarapításra fordított összeg:

6 661 000 Ft (kifizetett számlák alapján)

Gyarapodás:

4235 dokumentum

A gyűjteményszervezés során kiemelt területek:

- hátrányos helyzetű olvasók számára dokumentumok - hangoskönyvek, öregbetűs könyvek
- helytörténeti állomány fejlesztése

A rendelt folyóiratok felülvizsgálata a gyűjtőkör és a használói igények figyelembevételével megtörtént.

A kistérségi könyvtári feladatellátást segítő a Tolna Megyei Illyés Gyula Könyvtár 2013-ban egy letétet hozott létre nálunk, amiből válogathatnak a kistérségi kollégák. Intézményünkben egy főnek (korábban: állománygyarapító könyvtáros, jelenleg nyugdíjas kolléganő) kapcsolattartóként feladata a megyei könyvtárral és a települési szolgáltató helyekkel való együttműködés, beszerzési igények összegyűjtése. Az így beszerzett köteteket szolgáltatjuk saját olvasóinknak is.

4. Olvasószolgálat

Napi feladatainkon túl az alább felsoroltakra fordítottunk kiemelt figyelmet 2016-ban. Folyamatosan vizsgáltuk állományunk összetételét, statisztikákat, figyeltük az olvasói ízlés, és szokások alakulását. Az elavult, elhasználódott, illetve a nem kölcsönzött dokumentumokat folyamatosan kivontuk az állományból. Mivel könyvtárépületünk nem bővíthető, különösen fontos, hogy a nem használt dokumentumok ne foglaljanak helyet. A fölös példányokat további hasznosítás céljából felajánlottuk más könyvtárak számára. Rendszeresen tartunk könyvvásárt, ahol az állományból kivont könyvek mellett hagyatékokból származó könyveket árusítunk.

Az otthon könyvtár azoknak az olvasóknak nyújthat segítséget, akik idősek, nehezen mozognak, esetleg kerekesszékekkel közlekednek, otthonukban betegágyhoz kötöttek, vakok vagy gyengénlátók. Mivel könyvtárunk felnőtt részlege nem akadálymentesített, nem tudnak az épületbe bejutni. Elsősorban önkéntesekkel és/vagy közösségi szolgálatot teljesítő diákokkal oldjuk meg az ő ellátásukat. A szolgáltatás ingyenes. 2016-ban 5 fő vette igénybe a szolgáltatást.

Félévente megvizsgáljuk nyilvántartásunkat, leválogatjuk azokat az olvasókat, akiknek régóta tartozásuk van, és megpróbáljuk behajtani a dokumentumokat. Októberben akciót hirdettünk a lejárt kölcsönzési határidejű könyvek késedelmi díj mentes visszahozására.

5. Könyvtári szolgáltatások

Nyitva tartás 2016-ban

Nyitva tartási napok száma	238 nap
Heti nyitvatartási idő	44 óra
Hétfői nyitva tartás	4 óra
Munkaidőn túli nyitva tartás	kb. 2 óra/rendezvény
Nyári zárva tartás	15 munkanap

Szolgáltatóhelyek, fiókok száma 3

2016-ban a regisztrált használók száma csökkent, viszont az aktív használóké nőtt. Ez azt jelenti, hogy bár kevesebben iratkoztak be a könyvtárba, mint 2015-ben, többen használják azt. A kölcsönzött dokumentumok száma is jelentősen nőtt. Továbbá nőtt a könyvtárközi

kölcsönzések száma. Intézményünk a korábbi évekhez képest több dokumentumot szolgáltatott más könyvtárak számára, illetve olvasóink is többször kértek másik könyvtárból könyvet illetve másolatot. Növekedést tapasztaltunk a távhasználatot illetően is.

6. Könyvtárhasználat

Nem terveztünk fejlesztéseket. A helyben igénybe vehető és távolról elérhető és szolgáltatásaink színvonalát a korábbiakhoz hasonlóan tartottuk.

7. Tervezett fejlesztések, pályázatok

Folyamatosan figyeltük a pályázati kiírásokat, de nem volt olyan felhívás, amelyre pályázatot tudtunk volna benyújtani.

8. Közművelődési, PR és menedzsment tevékenységek

a) Rendezvények

Ingyenes programjaink minden korosztály számára színes programokat kínálnak. Író-olvasó találkozók, előadásokkal, kiállításokkal várjuk a hozzánk látogatókat. 2016-ban több új izgalmas meglepetéssel hívtuk fel a város lakóinak figyelmét könyvtárunkra. Nagyon népszerű volt a nyári szünet idejére meghirdetett Geobook Catching kincskereső játékunk, kb. 120 fő vett részt benne. Játékos vetélkedővel, könyves vakrandival, a könyvtári tereken kívüli rendezvényekkel vártuk az érdeklődőket. Író-olvasó találkozóinkon helyi-, és lehetőségeinkhez mérten országos hírű szerzőket is hívtunk. Helyt adtunk helyi csoportok megmutatkozásának. A résztvevők köre: Paks város és vonzáskörzetének lakossága. Továbbra is azt tapasztaljuk, hogy legnépszerűbbek a gyermekrendezvényeink.

3. alkalommal hívtuk szakmai napra a térség könyvtárosait a Könyvtárosok világnapja alkalmából.

A Kincskereső Gyermekkönyvtárban a baba-mama klub rendszeres összejövetelein városunk védőnőinek közreműködésével szerveztünk hasznos kikapcsolódási és információszerzési lehetőséget a kisgyermekes családoknak. Havonta egy alkalommal László Virág zenepedagógus tart zenés-mondókás Ringató foglalkozásokat a legkisebbek számára. Minden hónap utolsó szerdáján kakaó-partit rendeztünk az óvodás korúaknak. Városi rendezvényeken is megjelentünk programjainkkal. Továbbá rendhagyó irodalomórákat, könyvtárhasználati órákat tartottunk a diákoknak. Jeles napokhoz kapcsolódóan több szombaton családi délelőttöt, kézműves foglalkozást szerveztünk. A Barangoló vetélkedő és klub célja, hogy az iskoláskorúak megismerjék városunk történetét, épített és természeti környezetét. A vetélkedőre 167 fő megoldása érkezett be, a klub foglalkozásain 63 fő vett részt. Olvasópályázatunk ebben az évben Lázár Ervin munkásságához kapcsolódott, 103 diák vett részt rajta. A szintén olvasásnépszerűsítő nyári rajzpályázatunkra 38 alkotás érkezett be.

A Kínálgató Iskolai és Gyermekkönyvtárban elsősorban iskolai programokhoz kapcsolódó rendezvényeket szerveztünk: könyvtárhasználati órák, rendhagyó irodalom órák színesítették a kínálatot. Október az iskolai könyvtárak nemzetközi hónapja. Ez alkalmából könyvtárunk a II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola vizuális munkacsoportjával karöltve könyvillusztrációs rajzpályázatot hirdetett „A könyv a legnagyobb varázslat” címmel. Az alkotásokat folyamatosan várjuk a 2016/2017-es tanév során, melyek közül a legszebbek a könyvtár falát díszítik majd. A pályázatra a 2016-os év végéig összesen 57 alkotás érkezett. A két gyermekkönyvtár a rendezvény szervezés területén is szorosán együttműködik.

Különböző helyi programokkal csatlakoztunk az országos könyves rendezvényekhez: A magyar kultúra napja, Nemzetközi Könyvajándék Nap, Internet Fiesta, A magyar költészet napja, Ünnepi könyvhét, Népmese napja, Őszi Könyvtári Napok.

Könyvtáraink 4 alkalommal népszerűsítették az olvasást, a könyvtári szolgáltatásokat: a Kínálgató Könyvtár a Csengey Dénes Kulturális Könyvtár könyvtárával közösen az Országos Sillerfesztiválon, az augusztus 20. városi ünnepségen, az Atomfutáson, illetve a Pákolitz és Kincskereső könyvtáraink a Puliszka fesztiválon. A kitelepülések során több mint 300 fő látogatta meg sátrunkat.

b) Kiadványok

Két kiadványt jelentettünk meg. Májusban névadónk halálának évfordulójára „Ha mondogd még” címmel adtuk ki egy válogatáskötetet. A verseket Pákolitz István lánya, Véryné Pákolitz Éva válogatta. Ősszel naptárt adtuk ki a Kincskereső Gyermekkönyvtár által meghirdetett nyári rajzpályázat legjobb alkotásaiból.

c) PR tevékenységek

Könyvtárunk honlapját rendszeresen frissítjük, ezen kívül Facebook oldalunkon keresztül szólítjuk meg az oldal követőit. Mindhárom intézményegységünk rendelkezik saját oldallal. Plakátokon, szórólapokon keresztül is igyekszünk elérni a potenciális érdeklődőket. Jó a kapcsolatunk a helyi sajtóval, rendezvényeinkről rendszeresen tudósítanak.

d) Menedzsment tevékenységek bemutatása

Befejeztük az elégedettség- és igénymérést. Ennek kiértékelése, a SWOT és a PEST analízis 2017-re tolódot.

9. A könyvtár dolgozóinak képzése

Könyvtárosaink országos konferenciákon, szakmai napokon bővítették tudásukat. A Magyar Könyvtárosok Egyesülete által szervezett Vándorgyűlésen intézményünk szinte valamennyi kollégája részt vett. Rendszeresen részt veszünk a szakmai szervezetek (Informatikai és Könyvtári Szövetség, Magyar Könyvtárosok Egyesülete) szakmai munkájában is.

Szervezett képzések:

Dolgozó neve	Munkakör	Továbbképzés	
		Megnevezés	Óraszám
Cserenyecz Katalin	könyvtáros	Minőségmenedzsmet a könyvtárban	120
Kasi Jánosné	könyvtáros	Minőségmenedzsmet a könyvtárban	120
Vass Napsugár	könyvtáros	Segédkönyvtáros képzés	450

10. Észlelt problémák

Mind a könyvtárosok, mind a használók szempontjából a nyári hónapokban nagy problémát jelent az épületekben a hőség.

Megnyitása óta (2012. szeptember) jelentősen nő a gyermekkönyvtár rendezvényeinek száma és ezek látogatottsága. A folyamatosan bővülő feladatokat két könyvtáros látja el. 2016 második felévére a felhalmozódó munkák miatt a kollégák nem tudták kivenni a szabadnapokat és rendszeresen túlmunkát végeztek. Ezt belső átszervezéssel oldottuk meg, így jelenleg 3 fő (2 könyvtáros, 1 kulturális közfoglalkoztatott, 2017. március 1-jétől 3 fő könyvtáros) dolgozik a Kincskereső Gyermekkönyvtárban. Az átszervezés következtében várható, hogy munkaerőhiány fog jelentkezni a felnőtt könyvtárban is.

Paks, 2017. 02. 24.



Bedekovity Z.

Pumerscheinné Bedekovity Zóra
igazgató